



教育部教師e學院

教育部所屬機關承辦人(開課單位)
教育訓練操作文件

內容大綱

- 事前準備
 - 教育雲帳號申請
- 申請程序【對象：承辦人】
 - 首次開課申請
 - 開課申請管理
- 審核程序【對象：承辦人主管】
 - 開課審核
 - 上架審核

事前準備

你有教育雲帳號了嗎？

沒有的話，現在就去教育雲申請一組帳號吧！

教育雲帳號申請

Step 1：請至教師e學院網站(<https://ups.moe.edu.tw>)註冊帳號，點選右上角的「登入」按鈕，進入教育雲單一登入頁面。



教育雲帳號申請

Step 2：選擇登入管道。

- 若您的身分為教師、行政人員或是學生，擁有OpenID帳號，可選擇使用教育雲端帳號或縣市帳號直接登入即可。
- 若您的身分為一般民眾或是教育部各單位現職人員，請選擇使用教育雲一般帳號或第三方驗證登入，在進行註冊**(務必使用公務email進行註冊)**。



教育雲帳號申請

Step 3：以教育雲一般帳號註冊為例進行說明。

- 進入登入頁面後，按「註冊帳號」，畫面會出現會員註冊同意書，詳閱後選擇同意。

The screenshot displays the 'Education Cloud General Member Login' (教育雲一般會員登入) interface. On the left, there are input fields for 'Account' (帳號) and 'Password' (密碼), with a placeholder 'Enter e-mail' (輸入e-mail). Below these fields are two buttons: 'Register Account' (註冊帳號) and 'Forgot Password' (忘記密碼). The 'Register Account' button is highlighted with a red dashed box, and a red dashed arrow points from it to a modal window titled 'Registration Consent' (註冊同意書). The modal window contains two paragraphs of text explaining the terms of service and a scrollable area for the full agreement. At the bottom of the modal are two buttons: 'Disagree' (不同意) and 'Agree' (同意). On the right side of the login page, there is a section for 'Use Third-Party Authentication Login' (使用第三方驗證登入) with a 'Google Login' (Google 登入) button. A 'Return' (返回) button is located in the top right corner.

教育雲一般會員登入

帳號 輸入e-mail

密碼

▶ 註冊帳號 ▶ 忘記密碼

註冊同意書

歡迎使用教育部教育雲服務，教育雲整合教育部所屬各單位所建立之各種教育學習資源，提供包括：學習拍、教育大市集、教育百科、教育媒體影音、教師e學院、教學寶庫等網路資源與服務（以下稱「本網站」）。由於部分的教育學習資源僅對具有教師或學生身分的成員開放，本網站將採取確認身分的程序或要求核對與填寫相關資料，後續亦可能因您已不具備該等身分而無法使用特定教育學習資源，敬請您見諒。

請您在完整檢視並同意本註冊同意書後，依本網站指示完成註冊程序後，使用本網站相關服務。由於本網站整合不同單位在不同時期所建立之教育學習資源，有部分教育學習資源需要您另行同意其他不同之服務條款或使用規範，該等服務條款或使用規範，亦構成本註冊同意書之一部分。如您不同意該等服務條款或使用規範，請您勿使用該等教育學習資源，如您已使用該等教育學習資源，視

不同意 同意

使用第三方驗證登入

Google 登入

◀ 返回

教育雲帳號申請

- 請輸入email作為帳號，填寫姓名並設定密碼，完成後請按註冊。系統將會發送一封電子郵件進行認證，請於收信後點選信件中的啟用連結。帳號啟用成功後便可開始登入使用本平台。

 一般帳號註冊

[< 返回](#)

輸入註冊資料

帳號e-mail

請輸入

姓名

請輸入

密碼

確認密碼

取消

確定送出

開課申請程序

- 1.首次開課申請/開課審核(帳號資格申請)
- 2.開課申請

首次開課申請/開課審核

Step 1：若您是開課承辦人或是開課承辦人主管，請登入教師e學院後，至網站最下方點選「開課申請/開課審核」連結。

教師辦公室 管理室 蕭勝文 個人選單 登出

請輸入關鍵字搜尋 搜尋 進階搜尋

歡迎進入
教育部數位研習旅程
教師e學院

今日瀏覽人次 435人次 本月瀏覽人次 17,168人次 累計瀏覽人次 5,474,207人次(100/01起)

開課申請/開課審核 | 常見問題 | 網站導覽
著作權聲明 | 隱私權宣告 | 資訊安全政策
客服專線：07-968-2208(每週一至週五，上午9：00至12：00，下午1：30至6：00)
Email：ups_moe@mail.moe.gov.tw
2016©網站內容為教育部所有 未經許可，請勿任意轉載。

首次開課申請/開課審核

Step 2：在填寫承辦單位、聯絡電話和電子郵件後，請按「確認送出」，靜待平台管理單位進行審核。**(請注意 需使用公務信箱註冊帳號)**

首次開課申請 / 開課審核

申請資格：僅限教育部各單位(含國教署、青年署與體育署及部屬機構)現職人員

* 承辦單位	請選擇
承辦人	王小明
* 聯絡電話	(02)66180303
* 電子郵件	ming@gmail.com
備註	請輸入計畫名稱或配合議題/政策等說明

確定送出 取消

首次開課申請/開課審核

Step 3：通過審核後，您在個人選單左方的功能列便會增加「開課申請」選單，就可以進行課程申請或是審核囉！

**教師e學院**

教師辦公室

蕭勝文

個人選單

登出

這裡


蕭勝文

- 我的課程
- 授課管理
- 我的學習歷程
- 個人資料
- 我的積點
- 開課申請
- 開設課程報表

我的課程

課程類別	課程編號	課程名稱	課程屬性	認證時數	閱讀時數	上課期間	剩餘天數	退選
海洋保育類	01240005	從蒐集到典藏-把興趣變成志業	自學式	0	00:00:23	2019-10-07 09:36:56 2020-10-07 09:36:56	357	退選
其它類	01050037	教師e學院_教學影片(一般使用者)	自學式	0	00:06:35	2019-07-03 09:59:40 2020-07-03 09:59:40	261	退選
幼兒園教保專業知能	01230001	[教保專業]政策與法令 - 勞動基準法概論及勞動權益保障案例	自學式	1	01:04:21	2019-06-21 17:05:11 2020-06-21 17:05:11	250	退選
幼兒園教保專業知能	01230002	[教保專業]教保課程及幼兒學習 - 性別平等	自學式	1	00:15:30	2019-08-05 15:21:13 2020-08-05 15:21:13	295	退選

「開課申請」操作介面說明

可查看已申請中的課程記錄

已申請課程 已通過課程 開課申請

課程編號	課程性質	課程名稱	授課講師	動作	審核狀態
------	------	------	------	----	------

可查看已申請通過的課程記錄

已申請課程 已通過課程 開課申請

課程編號	課程性質	課程名稱	授課講師	動作	審核狀態
------	------	------	------	----	------

進行開課申請

已申請課程 已通過課程 開課申請

■ 操作說明

- 1.請先選擇課程屬性：自學式或是教導式。
- 2.先填好下列欄位，填好按送出。
- 3.送出之後，開課單位必須指定授課教師帳號（所以您需要有授課教師帳號）。
- 4.被指定之教師帳號需建置教材，建置完畢後提出開課審核申請，審核通過即可開課。

■ 填寫開課申請資料

Step1：請選擇您欲開設課程為"自學式"或"教導式"。

* 課程屬性

回列表

開始進行開課申請

- 自學式：自學式為開放式課程，可被學員在線上搜尋，並在報名成功後，依照自己的學習時間上課。
- 教導式：教導式為指定式課程，開課單位可指定授課學員，並限制招收名額，也可選擇是否對學員報名選課進行審查，此外教師與學員間另可透過討論板進行交流。

The screenshot shows a web interface for course application. At the top, there are three tabs: '已申請課程' (Already Applied Courses), '已通過課程' (Already Passed Courses), and '開課申請' (Course Application), with the latter being the active tab. Below the tabs, there is a section titled '操作說明' (Operation Instructions) with four numbered steps. A red dashed box highlights the first step, '1. 請先選擇課程屬性：自學式或是教導式。' (Please first select the course attribute: self-study or guided). Below this, there is a section titled '填寫開課申請資料' (Fill in the course application information). This section contains several fields and options. A red dashed box highlights the '課程屬性' (Course Attribute) dropdown menu, which is currently set to '自學式' (Self-study). Another red dashed box highlights the '課程性質' (Course Nature) dropdown menu, which is currently set to '資訊技能類' (Information Skills Category). A third red dashed box highlights the '傳送高師大申請研習時數' (Send NCHS application training hours) section, which includes a radio button for '是' (Yes) and a radio button for '否' (No). A fourth red dashed box highlights the '課程名稱' (Course Name) field, which is currently empty. A fifth red dashed box highlights the '先修課程' (Prerequisite Course) dropdown menu, which is currently set to '無' (None). A sixth red dashed box highlights the '課程類別' (Course Category) dropdown menu, which is currently set to '一般民眾課程 > 資訊技能' (General Public Course > Information Skills). A seventh red dashed box highlights the '修課期限' (Course Duration) dropdown menu, which is currently set to '請選擇修課期限' (Please select the course duration). A eighth red dashed box highlights the '課程公開日期' (Course Public Date) field, which is currently empty. The form is titled 'Step1: 請選擇您欲開設課程為"自學式"或"教導式"。' (Step1: Please select the course you want to open as "self-study" or "guided").

已申請課程 已通過課程 開課申請

■ 操作說明

1. 請先選擇課程屬性：自學式或是教導式。
2. 先填好下列欄位，填好按送出。
3. 送出之後，開課單位必須要有「上傳教材或計畫團隊帳號」，以指定為教材管理者。
4. 被指定之上傳教材或計畫團隊帳號需建置教材。

■ 填寫開課申請資料

Step1: 請選擇您欲開設課程為"自學式"或"教導式"。

* 課程屬性 自學式

Step2: 請填寫開課欄位，按確認。

* 課程性質 資訊技能類

* 傳送高師大申請研習時數 ☐ 是 ☐ 否
本課程是否傳送高師大『全國教師在職進修網』申請研習時數？

* 課程名稱 請輸入課程名稱

先修課程 無

* 課程類別 一般民眾課程 > 資訊技能

* 修課期限 請選擇修課期限

* 課程公開日期 請輸入課程公開開始日期

開始進行開課申請

- 若開設課程需傳送研習時數至高師大，請選取「是」，並額外填寫辦理方式、依據文號、課程研習對象階段、研習對象身分、進修階層、研習進修範疇和認證時數欄位。
- 其中，研習對象可依照課程開放修習身分進行設定，分為三類：
 - 第1類是無限制，任何人皆可自平臺選修課程。
 - 第2類是限制修課身分，課程公開於網站，具該身分者可自平臺選修課程。
 - 第3類是限制修課身分，課程不公開於網站，由開課單位決定修課學員。

* 傳送高師大申請研習時數 ☒ 是 ☐ 否
本課程是否傳送高師大『全國教師在職進修網』申請研習時數？若勾選是，課程僅提供教師身分修習取得研習時數。

* 課程名稱

先修課程

* 辦理方式 ☒ 自主辦理 ☐ 委託辦理

* 依據文號

* 課程研習對象階段 ☐ 大專校院 ☐ 高中 ☐ 高職 ☐ 國中 ☐ 國小 ☐ 幼兒園

* 課程研習對象身分 ☐ 無限制
☐ 限制修課對象

- ☒ 機關學校
 - ☐ 校長 ☐ 主任 ☐ 一般教師 ☐ 職員
- ☒ 其他特殊身分
 - ☐ 家庭教育專業人員

☐ 限制符合身分資格學員修課 (課程不公開)

* 進修階層 (說明) ☐ 第一階基礎：瞭解、熟悉 ☐ 第二階進階：應用、分析
☐ 第三階領導：整合、評價 ☐ 第四階研發：創新、推廣

開始進行開課申請

- 設定課程是否有開放隔年重覆取得研習時數需求：
 - 選擇同意，開課期間為一年，隔年系統自動重新開課。
 - 選擇不同意，將維持平臺原訂規則，至少三年內無法重複取得時數。
- 填寫課程類別、修課期限和教材閱讀時數，並使用日曆選取課程公開日期和開始日期。
- 若課程有設置測驗需求，請填寫測驗合格分數，若課程沒有測驗，請輸入0。

The screenshot shows a course application form with the following fields and annotations:

- 進修階層 (說明):** Includes radio buttons for "第一階基礎：瞭解、熟悉", "第二階進階：應用、分析", and "第三階領導：整合、評價、創新、推廣".
- * 研習進修範疇:** Two dropdown menus. A red dashed box labeled "設定認證核發時數" points to the first dropdown.
- * 認證時數:** A text input field.
- * 隔年重覆取得研習時數:** Radio buttons for "同意" and "不同意". A red dashed box labeled "是否開放隔年重覆取得研習時數" points to the "不同意" option. Below the buttons is the text: "選擇同意 (開課期間為一年，隔年系統自動重新開課) 或不同意 (維持平臺原訂規則，至少3年內無法重複取得時數)".
- * 課程類別:** A dropdown menu showing "一般民眾課程 > 資訊技能".
- * 修課期限:** A dropdown menu.
- * 課程公開日期:** A date input field.
- * 課程開始日期:** A date input field. A red dashed box labeled "填寫測驗合格分數" points to this field.
- * 合格分數:** A text input field. A red dashed box labeled "設定教材閱讀時間" points to this field.
- * 教材閱讀時數:** Two input fields for "時" and "分".

開始進行開課申請

- 設置代表該課程的關鍵字：點選「選擇」按鈕後，使用查詢功能查找關鍵字並選取。如在關鍵字清單中無符合關鍵字，可在其他欄位填寫，可新增多個，並以**半形逗號**隔開。

* 合格分數

請輸入合格分數

不超過100，如果課程沒有測驗請設0

* 教材閱讀時數

請輸入時

時

* 課程關鍵字標籤設定 (Tag)

請於選單中選取或於其他欄位另填其他關鍵字

其他：若新增多個關鍵字，請用逗號(,)隔開

選擇標籤

為讓使用者便於在搜尋引擎找到該課程，請提供與該課程相關之關鍵字。

* 開課教師姓名

開課教師姓名

開課教師為課程實際授課教師姓名，若新增多位教師，請用逗號(,)隔開。

承辦人

蕭勝文 (nshs)

* 承辦人電話

0225010303

區碼為二碼或三碼 手機區碼請填四碼(09xx)

搜尋：

查詢

(目前共有 70 組標籤可供使用)

關鍵字標籤

☐ 演算法

☐ 家庭

☐ 家庭教育

☐ 家庭教育專業人員

☐ 繼續教育

☐ 傷病救護

☐ 校園安全衛生

☐ 實驗場所

☐ 安全衛生管理

☐ 安全衛生管理法規

上頁

下頁

開始進行開課申請

- 開課單位必須指定上傳教材或計畫團隊帳號，被指定的人員需進入辦公室建置教材。
- 同時，開課單位還須指定承辦人主管帳號，經上層主管同意後，才可完成本次的課程申請步驟。(開課承辦人主管務必先申請開課審核權限，通過後才可在帳號清單中顯示)

承辦人 蕭勝文 (nshs)

* 承辦人電話

0225010303

區碼為二碼或三碼 手機區碼請填四碼(09xx)

* 承辦人電子信箱

nshs@sun.net.tw

備註

請輸入備註

* 指定上傳教材或計畫團隊帳號

請選擇授課教師帳號

選擇帳號

指定上傳教材或計畫團隊帳號為管理開課者或管理團隊。

* 指定承辦人主管帳號

請選擇承辦人主管帳號

選擇帳號

* 應檢附資料

瀏覽

請上傳開課應檢附之奉核文件影本(開課公文、課程著作權切結書等文件【限PDF格式】)(註：可拖曳多個檔案進行上傳，單一檔案上限2048M)

課程著作權切結書表單(機關版、個人版)含範例 [DOC版](#) [ODT版](#)

搜尋：

姓名

蕭勝文

查詢

帳號	姓名	E-mail	動作
sso_298960	蕭勝文	swhsiao@gmail.com	選取
nshs	蕭勝文	nshs@sun.net.tw	選取
nilys3	蕭勝文	fatfat@ms71.url.com.tw	選取
sso_295800	蕭勝文	nshs@sun.net.tw	選取
sso_285082	蕭勝文	r10892527@mail.edu.tw	選取
shiawen	蕭勝文	shiawenkimo@yahoo.com.tw	選取

記得檢附奉核文件資料

可選擇暫存或預覽送出

暫時存檔

確定送出

回列表

完成申請

 教師e學院

教師辦公室

 康素靜  個人選單

登出

已申請課程

已通過課程

開課申請

開課審核

課程編號	課程性質	課程名稱	授課講師	動作	審核狀態
01010107	電腦入門類	開課申請測試課程	康素靜	編輯	主管審核中
010110010	兒少保護教育研習類	兒少保護通報流程	康素靜	編輯	主管審核中
010140005	十二年國民基本教育類	十二年國教~國中篇	宋昱珮	查看	課程上架-承辦主管審核中
01030095	資訊倫理類	資訊素養與倫理	蕭勝文	編輯	主管審核中

<<

<

1 / 1

>

>>

即可查詢到這筆申請
記錄

規則說明：

- 1.當管理者**尚未審核前**，仍可編輯開課申請內容。
- 2.當管理者**審核通過後**，若尚未通過上架，亦可修改後再次送審。

審核程序

【對象：承辦人主管】

- 1.開課審核
- 2.上架審核

承辦人主管登入並進入開課申請

**教師e學院**
e-LEARNING

教師辦公室

蕭勝文 個人選單 登出

這裡


蕭勝文

我的課程

授課管理

我的學習歷程

個人資料

我的積點

開課申請

開設課程報表

我的課程

課程類別	課程編號	課程名稱	課程屬性	認證時數	閱讀時數	上課期間	剩餘天數	退選
海洋保育類	01240005	從蒐集到典藏-把興趣變成志業	自學式	0	00:00:23	2019-10-07 09:36:56 2020-10-07 09:36:56	357	退選
其它類	01050037	教師e學院_教學影片(一般使用者)	自學式	0	00:06:35	2019-07-03 09:59:40 2020-07-03 09:59:40	261	退選
幼兒園教保專業知能	01230001	[教保專業]政策與法令 - 勞動基準法概論及勞動權益保障案例	自學式	1	01:04:21	2019-06-21 17:05:11 2020-06-21 17:05:11	250	退選
幼兒園教保專業知能	01230002	[教保專業]教保課程及幼兒學習 - 性別平等	自學式	1	00:15:30	2019-08-05 15:21:13 2020-08-05 15:21:13	295	退選

承辦人主管登入並進入開課申請

登入者有審核權限才會顯示

The screenshot displays the '教師e學院' (Teacher e-Campus) interface. At the top, there is a navigation bar with the system logo, the name '教師e學院', and user information including '教師辦公室', '管理室', a user profile for '蕭勝文', a settings icon labeled '個人選單', and a '登出' (Logout) button. Below this is a secondary navigation bar with tabs: '已申請課程', '已通過課程', '開課申請', and '開課審核'. The '開課審核' tab is highlighted with a red box. The main content area features a table with the following columns: '課程編號', '課程性質', '課程名稱', '授課講師', '動作', and '審核狀態'. A single row of data is visible, representing a course application for '01010107' (Computer Introduction) by '康素靜'. In the '動作' column, there is a blue button labeled '審核' (Review), which is pointed to by a red dashed line and a callout box labeled '進行審核'. The '審核狀態' column shows '主管審核中' (Being reviewed by supervisor). At the bottom of the table, there are pagination controls showing '1 / 1'.

課程編號	課程性質	課程名稱	授課講師	動作	審核狀態
01010107	電腦入門類	開課申請測試課程	康素靜	審核	主管審核中

進行審核

開課審核

開課申請 > 審核課程資訊

* 顯示為必填

* 課程屬性

自學式

* 課程性質

十二年國民基本教育類

* 傳送高師大申請研習時數

否

課程編號

01140002

* 課程名稱

十二年國民基本教育介紹篇

先修課程

無

* 課程類別

國民中小學教師資訊課程 > 十二年國民基本教育類

* 修課期限

七個月

* 課程公開日期

2019-10-01

* 課程開始日期

2019-10-01

至

2022-10-01

* 合格分數

80

* 教材閱讀時數

2 時 0 分

* 課程關鍵字標籤設定 (Tag)

開放式課程

* 開課教師姓名

王小明

承辦人

測試管理員 (root)

* 承辦人電話

0266180303

* 承辦人電子信箱

leosmith@sun.net.tw

備註

2019-10-15 11:43:41

* 指定上傳教材或計畫團隊帳號

測試帳號teach(teacher)

* 指定承辦人主管帳號

測試帳號std(std)

* 審核結果

☒ 同意 ☐ 不同意

不同意的理由

* 應檢附資料

教育雲學習歷程xAPI規格v1.0(完整版)_201905.pdf(3,659.43KB)

* 審核結果

☒ 同意 ☐ 不同意

不同意的理由

* 應檢附資料

教育雲學習歷程xAPI規格v1.0(完整版)_201905.pdf(3,659.43KB)

確定送出

回列表

可查看開課內容及記錄審核結果及意見

上架審核

登入者有審核權限才會顯示

教師辦公室 管理室 蕭勝文 個人選單 登出

已申請課程 已通過課程 開課申請 開課審核 上架審核

課程編號	課程性質	課程名稱	授課講師	課程資訊	課程內容	審核狀態
010140005	十二年國民基本教育類	十二年國教~國中篇	宋曼珮	審核	查看	課程上架-主管審核中

1 / 1

進行審核

上架審核

開課申請 > 審核課程資訊

* 顯示為必填

* 課程屬性

自學式

* 課程性質

十二年國民基本教育類

* 傳送高師大申請研習時數

否

課程編號

01140002

* 課程名稱

十二年國民基本教育介紹篇

先修課程

無

* 課程類別

國民中小學教師資訊課程 > 十二年國民基本教育類

* 修課期限

七個月

* 課程公開日期

2019-10-01

* 課程開始日期

2019-10-01

至

2022-10-01

* 合格分數

80

* 教材閱讀時數

2 時 0 分

* 課程關鍵字標籤設定 (Tag)

開放式課程

* 開課教師姓名

王小明

承辦人

測試管理員 (root)

* 承辦人電話

0266180303

* 承辦人電子信箱

leosmith@sun.net.tw

備註

2019-10-15 11:43:41

* 指定上傳教材或計畫團隊帳號

測試帳號teach(teacher) 帳號

* 指定承辦人主管帳號

測試帳號std(std)

* 審核結果

☒ 同意 ☐ 不同意

不同意的理由

* 應檢附資料

教育雲學習歷程xAPI規格v1.0(完整版)_201905.pdf(3,659.43KB)

* 審核結果

☒ 同意 ☐ 不同意

不同意的理由

* 應檢附資料

教育雲學習歷程xAPI規格v1.0(完整版)_201905.pdf(3,659.43KB)

確定送出

回列表

確定送出

回列表

可查看開課內容及記錄審核結果及意見

聯絡資料

業務單位：教育部資科司

聯絡人：李如璇

聯絡電話：(02)7712-9077

Email：

juhsuan@mail.moe.gov.tw

承作廠商：

旭聯科技股份有限公司

聯絡人：王昱婷

聯絡電話：

(02)6618-0303轉186

Email：

yuting@sun.net.tw